
粤省事 App 健康服务团体码

操作指引

2022/9/1

修订说明

修订日期	问题序号	修订内容
2022. 9. 1	五、常见问题。14	14、港澳台人士和外籍人员可以加入团体码吗？问题及答案修改为：14、如何加入团体码？

目录

一、团体码简介	3
二、团体码角色权限说明	3
三、团体码操作流程说明	5
四、功能操作说明	6
（一）粤省事 App 下载操作指引	6
（二）团体码创建人/管理员操作步骤.....	6
1. 团体设置	6
2. 邀请成员	12
3. 成员管理	12
4. 报表查询	15
（三）团体码成员操作步骤	16
1. 加入团体	16
2. 查看团体信息	18
3. 代亲属加入团体	18
4. 退出团体	19
五、常见问题	21

一、团体码简介

为助力新冠肺炎疫情防控工作，粤省事 App 面向学校、企业、政府机构、事业单位等团体组织推出一站式健康管理的指尖工具“团体码”。组织管理者线上使用“团体码”创建专属团体，通过微信分享链接或图片即可邀请相关人员成为团体成员，被邀请人可自主选择是否加入团体，并授权将个人的健康码状态、核酸检测信息、疫苗接种信息自动同步给团体管理者。团体管理者可通过粤省事 App 团体码工具对团体成员每日进行健康监测、数据统计与明细信息查看、健康日报归集、健康提醒等操作，指尖实现团体疫情管控。

二、团体码角色权限说明

1. **团体创建人**：负责在粤省事 App 创建本团体的团体码，可自行管理团体，亦可授权管理员管理团体，拥有团体码服务的全量管理功能。权限包括：

- **团体设置**：创建团队、邀请设置、团体信息设置、团体防疫要求设置、解散团体。
- **成员管理**：设置管理员、编辑成员备注、删除成员、邀请成员、查看成员、对不符合团队防疫要求的成员发送健康消息提醒。

-
- 报表查询：查看近 7 日团体健康数据、导出数据报表。

2. 团体管理员：由团体创建人授权的管理人员，负责协助管理团体。权限包括：

- 成员管理：编辑成员备注、删除成员、邀请成员、成员查看、对不符合团队防疫要求的成员发送健康消息提醒。
- 报表查询：查看近 7 日团体健康数据、导出数据报表。

3. 团体成员：通过邀请链接加入团体，授权自身健康信息允许被查阅，减少自身日常的健康申报工作。权限包括：

- 加入团体：授权自身健康信息允许被查阅。
- 退出团体：申请退出团体。
- 代亲属加入团体：代替亲属加入团体，帮助家属完成日常的健康申报工作。

三、团体码操作流程说明

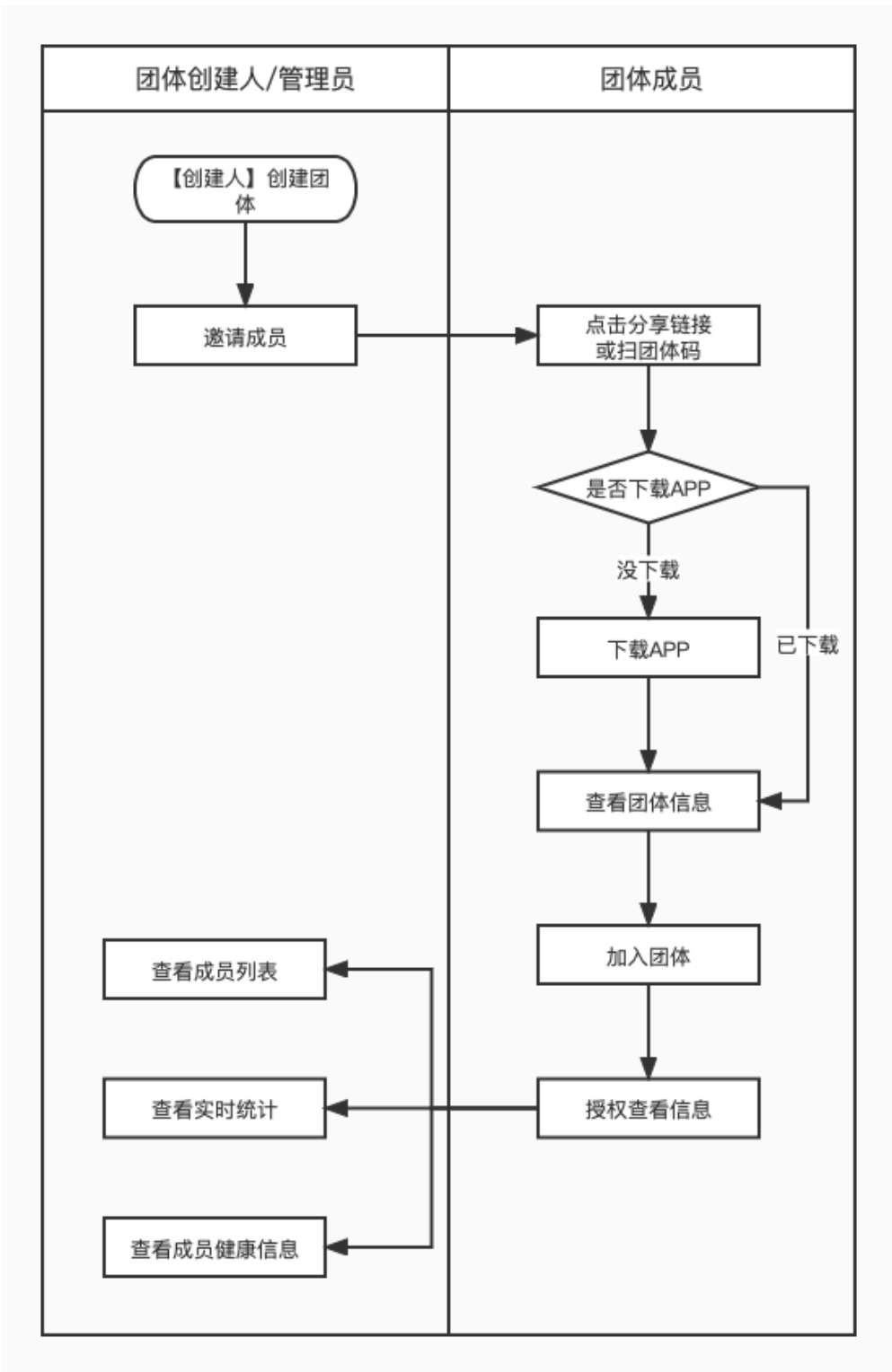


图 1：团体码整体操作流程图

四、功能操作说明

（一）粤省事 App 下载操作指引

目前团体码功能在粤省事 App 上线，使用团体码功能需安装 App。

可在各大应用商店（App Store、华为、小米、OPPO、vivo、魅族、应用宝）搜索“粤省事”下载安装。也可通过扫面下方二维码，根据指引下载粤省事 App（如图 2）。



图 2：扫码下载粤省事 App

（二）团体码创建人/管理员操作步骤

1. 团体设置

1.1 创建团体

通过粤省事 App 首页热门服务-团体码（如图 3），进入创建团体页面填写手机号、验证码、团体名称、团体类型（企业、学校、事业单位、政府机构、社会团队、其他）、团体

地址，完成团体创建。如后续团体信息有变更，创建人/管理员可再次编辑团体信息（如图 4）。



图 3：团体码服务入口

一个创建人只可创建 5 个团体，且一个团体人数上限 500 人，可设置 5 名管理员。



图 4：创建人创建团体

1.2 团体邀请设置、修改团队信息

创建人点击团体设置（如图 5），可对团体的邀请规则进行设置。点击“修改团体信息”可修改团体名称、团体类型、地址。

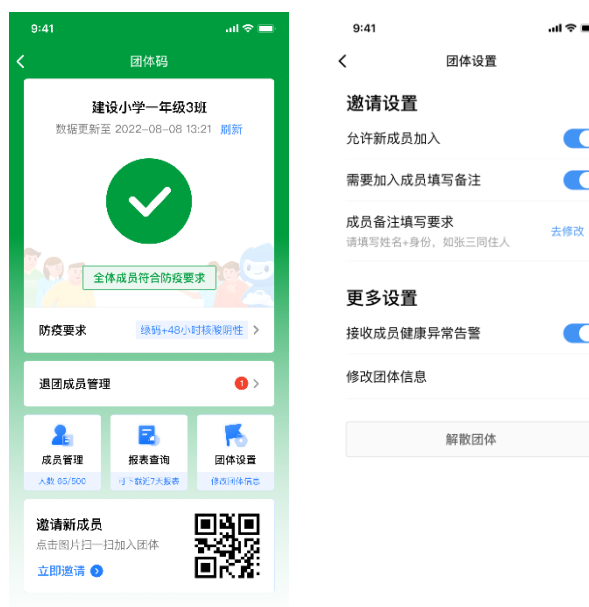


图 5：创建人设置团队

1.3 设置团体防疫要求

团体码新增设置团体防疫要求功能。创建人创建团体-团队设置时可对团体成员的核酸检测结果设置要求（如图 6）。创建人也可以通过团体码首页-防疫要求，直接设置团体防疫要求。不符合团体防疫要求的成员，将归为异常成员，并将改变团体码的状态（如图 7）。

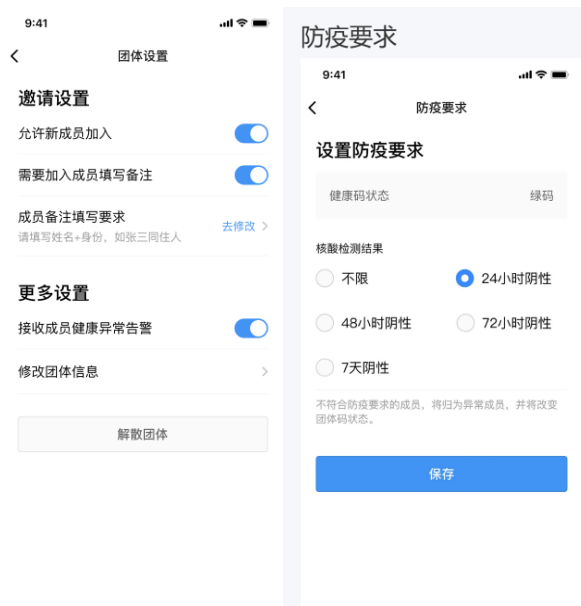


图 6：创建人设置团队防疫要求

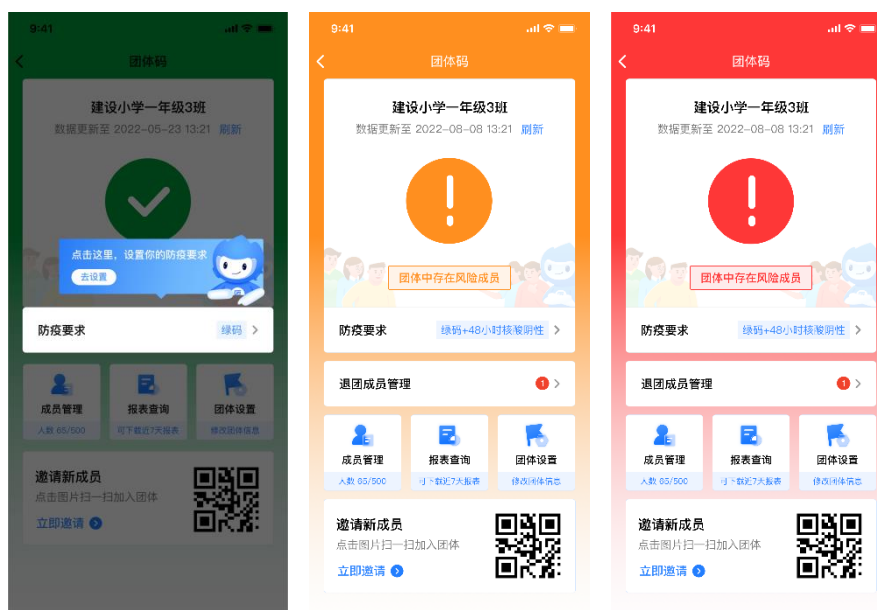
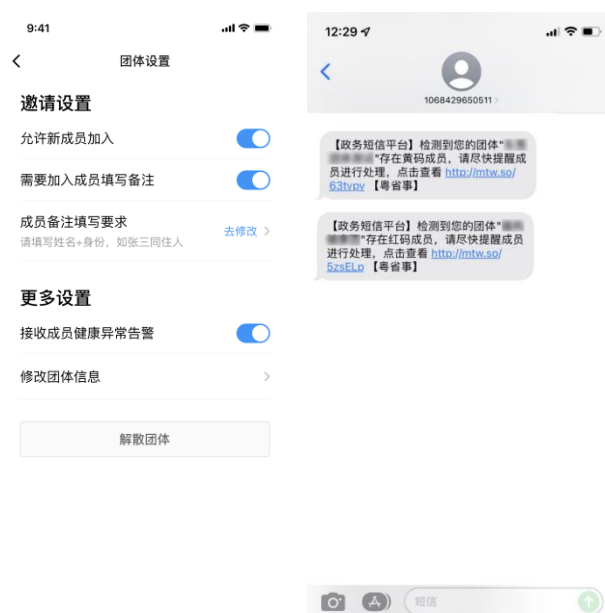


图 7：团体码的状态改变

1.4 接收成员健康异常告警

团体创建人/管理员可从团体码首页-团体设置中开启/

关闭“接收成员健康异常告警”，开启告警后，系统每日定时刷新 4 次团体数据，发现团队新增不满足团队设置的防疫要求的成员时系统将给团队创建人及管理员自动推送告警短信（如图 8）。



1.5 设置管理员、编辑成员备注、删除成员

创建人通过团体码入口-成员管理，点击成员详情，可编辑成员备注或将其删除成员。创建人有权限设置成员为管理员，每个团体最多设置 5 名管理员，同时支持解除管理员权限（如图 9）。当团体成员要求退出团体，可在页面底部进行“删除成员”操作，管理员角色如需删除，需先解除管理员权限。



图 9：创建人设置/解除管理员

1.6 解散团体

团体创建人可以点击团体码首页“团体设置”，在团体设置页面点击“解散团体”，并进行身份验证、确认风险告知后进行解散团体的操作（如图 10）。团体解散后，全体成员将及时收到短信通知。

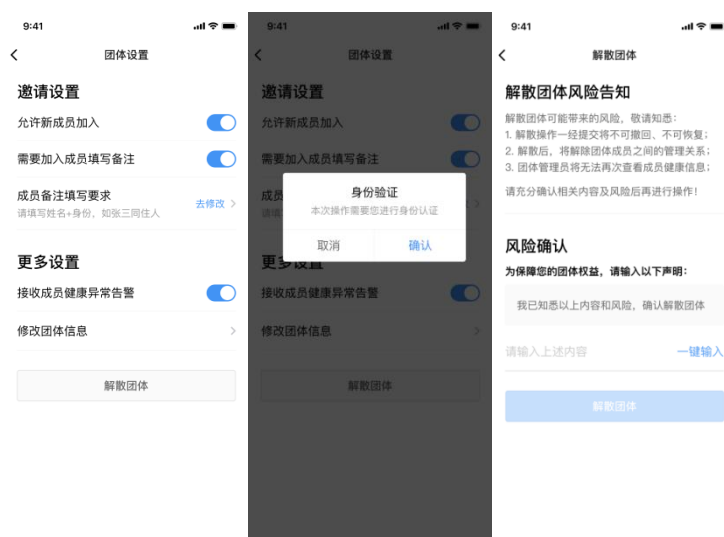


图 10：创建人解散团体

2. 邀请成员

创建人/管理员可进入团体码页面，点击“邀请新成员”通过图片或链接方式邀请，邀请链接有效期为 24 小时，失效后，已分享页面将无法加入团体，创建人/管理员可重新生成图片或链接进行邀请（如图 11）。



图 11：邀请成员

3. 成员管理

成功邀请团体成员加入后，创建人/管理员可通过“团体管理-成员管理”页面查看团体成员列表，团体成员上限为 500 人。支持精确或模糊搜索关键词查找成员，支持根据姓名或备注方式对成员进行排序。点击成员列表进入团体成员信息详情页，包含基本信息、健康码、核酸检测记录（已完成和检测中）、新冠疫苗接种记录详情（如图 12）。



图 12：查看成员

如有团体成员申请退出团体，创建人/管理员将在“退团成员管理”看到红点消息提醒及短信提醒，创建人/管理员点击查看退团原因。

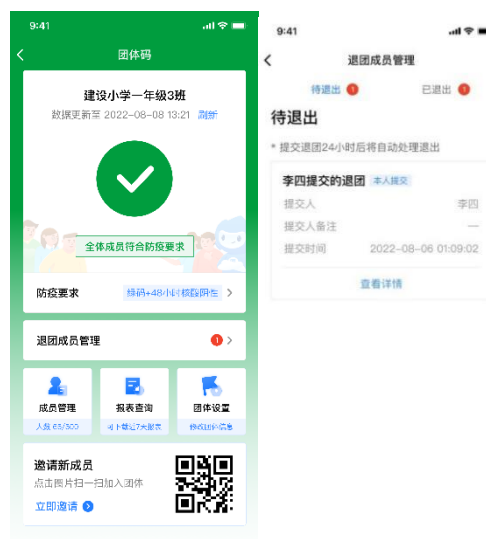


图 13：团体管理员查看退团成员

团体码创建人和管理员可以向不符合团队防疫要求的成员发送健康消息提醒。团体详情页点击“查看异常人员名

单”查看全部异常人员名单，点击“健康消息提醒- 确认推送”一键对全部健康异常人员发送消息提醒（如图 14）。

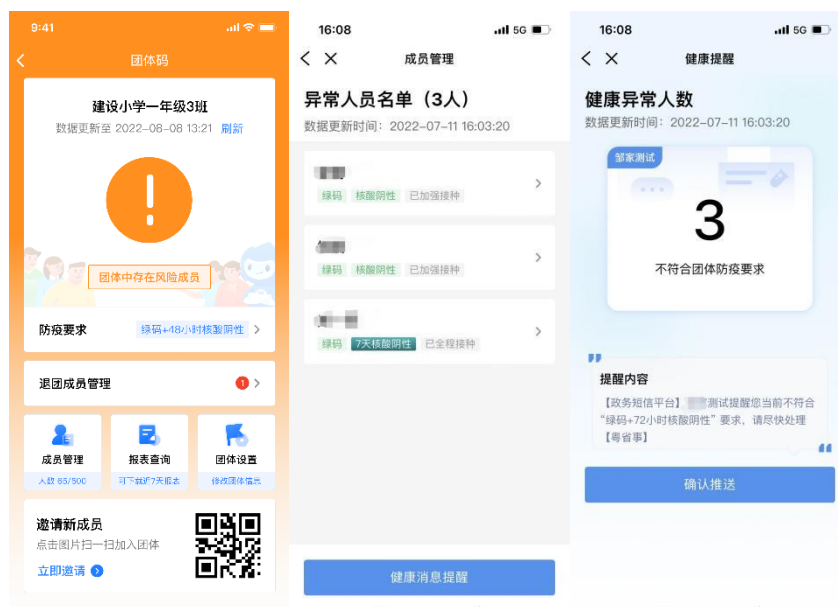


图 14：健康异常提醒

创建人/管理员也可以通过成员管理对团队成员进行健康提醒。目前支持对成员的核酸有效时间（24、48、72 小时和 7 天）、健康码颜色两方面进行消息提醒，点击“健康消息提醒”，可进入健康提醒列表页，选择进行消息提醒的条件，点击“去提醒”，可查看团体内符合该条件的人数，并推送提醒短信（如图 15）。



图 15：健康消息提醒

4. 报表查询

团体码首页点击“刷新”，可对团体成员的健康码、核酸检测、疫苗接种数据实时更新。对于不活跃的团体，保持每天自动刷新一次，团体管理员下次访问时弹窗会提示“立即刷新”，点击后将变为活跃团体，相关数据将恢复正常刷新。通过报表查询，可查看绑定成员的健康码、核酸检测、疫苗接种统计数据。基于查询数据，团体创建人、管理员可选择当日日期，导出当日最新一次刷新的团体健康数据和最新核酸记录的检测时间，及时掌握团体健康数据变化情况（如图 16）。

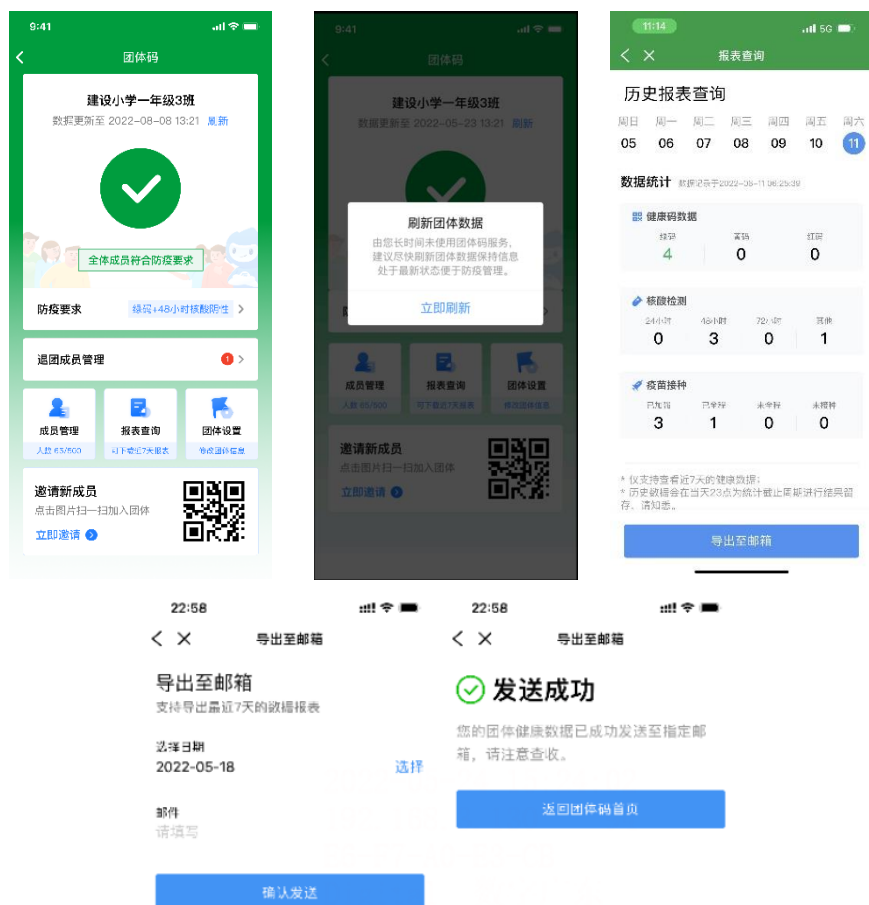


图 16：报表查询

(三) 团体码成员操作步骤

1. 加入团体

通过创建人/管理员分享邀请链接，或通过粤省事 App、微信扫描团体码进入加入团体页面，点击“立即加入”如有下载 App 直接打开，没有下载请根据指引下载“粤省事”App。

进入授权页面，请输入身份备注信息（请根据管理员要求填写）、手机号、验证码，点击“授权并加入团体”，完成加入团体（如图 17）。



图 17：成员管理

2. 查看团体信息

成功加入团体后，通过粤省事 App 首页热门服务-团体码，点击“我加入的团体”进入团体信息页（如图 18）。



图 18：团体信息

3. 代亲属加入团体

团体成员通过点击邀请链接或扫描图片二维码的方式进入加入团体页面后，在申请成员模块点击“添加家属成员”，填写亲属信息并通过人脸识别验证后，则可成功添加家庭成员。若之前已在“粤康码”家庭成员管理中添加家庭成员，则该成员的信息会自动同步至申请成员列表中。勾选需要加入团体的成员，点击“下一步”，即可进入授权页面。在授权页面填写个人信息及验证码，勾选同意相关协议，点击“授权并加入团体”，完成代亲属加入团体（如图 19）。

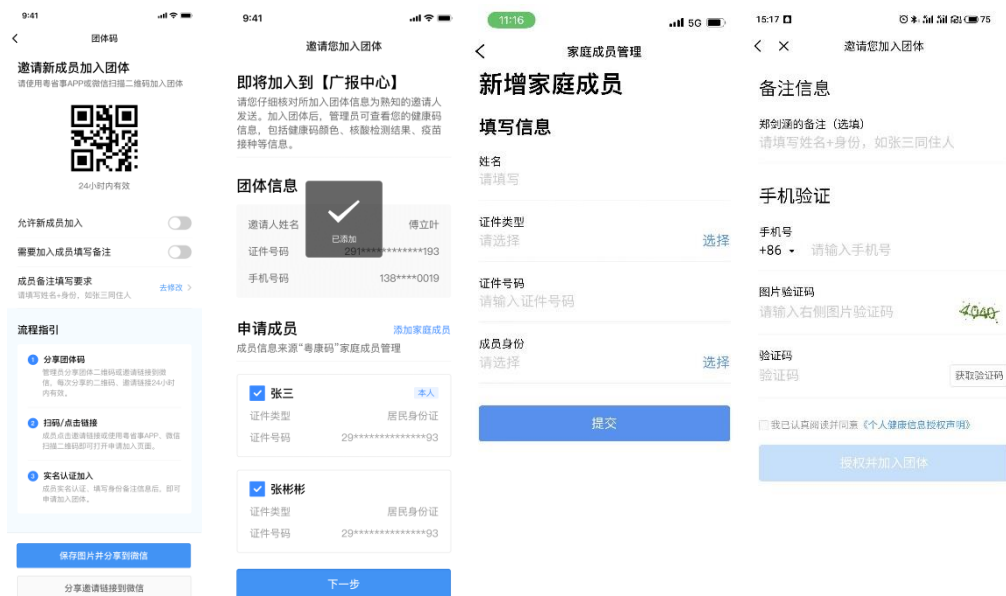


图 19：代亲属加入团体

4. 退出团体

团体成员如需退出团体，可以在团体码列表页“加入的团体”中选择需要退出的团体，在团体信息页面下方“我的成员信息”中点击“退出团体”进行“身份验证”后输入“退出原因”提交。提交成功后会有短信通知管理员，管理员可以在 24 小时内进入“待退出”手动处理成员申请，如超 24 小时不处理，则成员自动退出该团体，同时成员也会收到退出成功的短信通知。

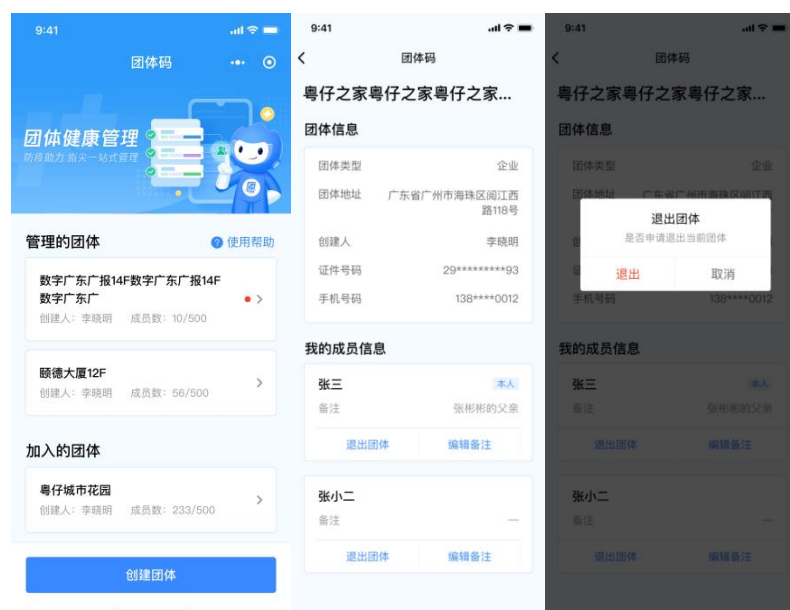


图 20：成员申请退出团体

成员申请退出团体后管理员会收到短信通知，管理员可以在团体码进入“退团成员管理”查看，已申请退团用户可以在“待退出”列表里查看，管理员可以手动处理待退出的成员，处理后成员马上退出团体，如管理员不及时处理，退团成员 24 小时后自动退出团体，可以在“已退团”列表里查看，点击相关成员可以查询退出时间和最后的健康信息，列表保留 30 天。

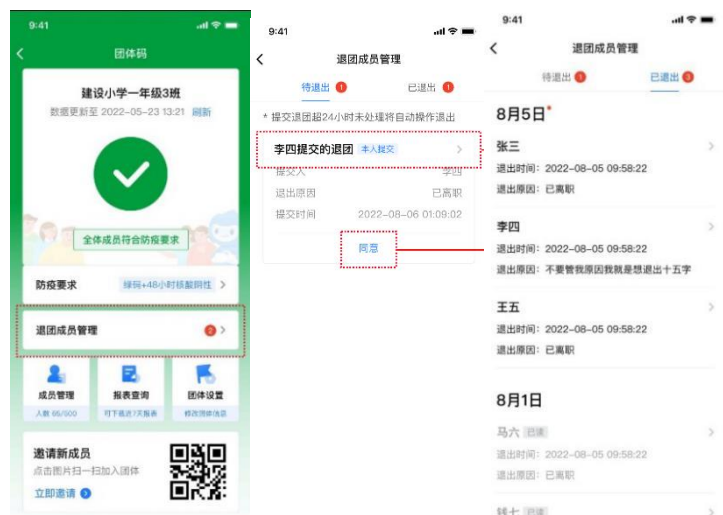


图 20：管理员查看退出成员

五、常见问题

1、单个团体最多能邀请多少成员？

答：单个团体人数上限 500 人，包含创建人、管理员、团体成员,每个团体可设置 5 名管理员。如团体已满 500 人，可通过新创建一个团体，用团体名称区分，如广州塔-1、广州塔-2 等。

2、团体可以解散吗？怎么操作？

答：如非必须，不建议解散团体。团体创建人可通过点击团体码首页“团体设置”，在团体设置页面点击“解散团体”，并进行身份验证、确认风险告知后进行解散团体的操作。管理员和团体成员没有解散团体的权限。

3、一个人最多可以加入多少个团体？

答：每位人员加入团体的数量不设封顶，没有限制。

4、团体成员如何退出团体？

答：团体成员如需退出团体，可以在团体码列表页“加入的团体”中选择需要退出的团体，在团体信息页面下方“我的成员信息”中点击“退出团体”进行“身份验证”后输入“退出原因”提交。提交成功后会有短信通知管理员，管理员可以在24小时内进入“待退出”手动处理成员申请，如超24小时不处理，则成员自动退出该团体，同时成员也会收到退出成功的短信通知。

5、如何帮助家属加入团体？

答：团体成员通过点击邀请链接或扫描图片二维码的方式进入加入团体页面后，在申请成员模块点击“添加家庭成员”，填写亲属信息并通过家属的人脸识别验证后，则可成功添加家庭成员。若之前已在“粤康码”家庭成员管理中添加家庭成员，则该成员的信息会自动同步至申请成员列表中，勾选需要加入团体的成员，授权并加入团体即可完成代亲属加入团体。

6、孩子无法自行加入团体，家长可以代加入吗？需要怎么操作？

答：可以。家长通过点击团体邀请链接或扫描图片二维码的方式进入“加入团体”页面后，在申请成员模块点击“添加家庭成员”，填写孩子信息并选择“学生”类型，再进行刷脸认证，认证结束后返回上一页即可看到孩子信息展示在

成员列表。勾选孩子姓名一列，取消勾选自己姓名一列，即可代孩子加入团体。

7、已加入粤康码家庭成员的孩子，未实人认证无法加入团体怎么办？

答：基于数据安全考虑，目前只有经过实人认证的家庭成员才可以加入团体码。为方便进行实人认证，建议由以下家属添加孩子为家庭成员：

- ①孩子为广东省内户籍：请由同一个户口本的家庭成员添加孩子为家庭成员；
- ②孩子为非广东省内户籍人员：请由孩子的母亲添加孩子为家庭成员。

添加方式：家长通过点击“团体码”邀请链接或扫描图片二维码的方式进入“加入团体”页面后，在申请成员模块点击“添加家庭成员”，填写孩子信息并选择“学生”类型，再进行刷脸认证，认证结束后返回上一页即可看到孩子信息展示在成员列表。勾选孩子姓名一列，取消勾选自己姓名一列，即可代孩子加入团体。

8、如何查看团体成员健康信息？

答：团体创建人/管理员进入“管理的团队”页面，可查看成员的健康码、核酸检测、疫苗接种统计数据，点击“刷新数据”可实时刷新团体数据，30分钟内不需要重复刷新操

作。

9、团体码成员的健康码、核酸检测、疫苗接种信息多久更新一次？

答：系统数据每天自动更新 4 次。目前团体码的用户使用热情较高，数据刷新量较大，可能会存在部分延迟更新的情况出现，可在团体码-团体首页点击“刷新”实时刷新团体数据，最迟 30 分钟左右就可以完成。

10、团体码数据异常/未更新/无法显示，怎么办？

答：目前团体码用户使用热情较高，数据刷新量较大，可能存在部分数据异常情况出现，可在团体码-团体首页点击“刷新”实时刷新团体数据。

11、如何修改团体信息？

答：团体创建人可点击“团体设置”-“修改团体信息”修改团体名称、团体类型、地址。团体管理员和团体成员没有此修改权限。

12、如何编辑/删除成员？

答：团体创建人和管理员，通过团体码入口“成员管理”，点击成员详情，可编辑成员备注或将其删除成员。只有团队创建人可删除管理员。团队成员没有编辑成员的权限。

13、为什么团体码功能只能在 App 里使用？

答：为了更好地给群众提供团体健康管理防疫服务支持和更多的功能场景支撑，同时为解决小程序环境下部分技术

限制的问题，团体码服务目前只在粤省事 App 提供。

14、如何加入团体？

答：市民通过粤省事 App 扫描管理员邀请二维码加入，加入团体均为自愿原则，进入授权页面，输入身份备注信息、手机号、验证码，选择对应证件通过人脸识别即可完成加入。同时，在申请成员模块点击“添加家属成员”，填写亲属信息选择对应证件并通过人脸识别验证后，则可成功添加家庭成员。若之前已在“粤康码”添加的成员并进行实人认证的，则该成员会自动同步至申请成员列表中。勾选需要加入团体的成员并同意授权后完成代亲属加入团体。

15、团体码可以设置分级管理功能吗？

答：对于团体码“分级功能”的建议我们已经收到了，后续会转交相关部门进行研究讨论。

16、团体码什么情况下会变颜色？

答：根据防疫政策规定，团体中成员须全员粤康码颜色为绿码、且符合本团体管理者设置的核酸状态要求，团体码页面则为绿色。如有团体成员粤康码出现黄码，或不符合本团体管理者设置的核酸状态要求，团体码页面则为黄色。如有团体成员粤康码出现红码，团体码页面则为红色。团体码首页会提示变色原因。

17、一人不核酸，会全员变黄码吗？

答：不会。团体码管理员在“防疫要求”或“团体设置”

页面中，可根据粤康码状态、核酸检测结果时间等设置提示条件，团体成员出现有关情况，将会出发对团体码管理员提示。管理员不具备赋黄码的权力，更不能通过团体码将全员粤康码变黄码。

18. 作为团体管理员，我收到短信提醒有成员退出了，怎样查看退出的成员信息？

答：管理员可以在团体码进入“退团成员管理”查看已申请退团用户可以在“待退出”列表里查看，管理员可以手动处理待退出的成员，处理后成员马上退出团体，如管理员不及时处理，退团成员 24 小时后自动退出团体，可以在“已退团”列表里查看，点击相关成员可以查询退出时间和最后的健康信息，列表保留 30 天。

19. 作为团体管理员，打开团体码时有这个弹窗时什么原因？

答：由于团体码 2 天不打开刷新会自动成为不活跃团体。例如团体管理员在 1 号登陆刷新数据后，在 2、3 号都没有登陆“刷新”团体码，4 号开始自动成为不活跃团体，按不活跃团体规则，每天自动刷新一次。（8 月 22 日前，不活跃团体不自动刷新）

